

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИЧУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

14 июня 2022г.

№ 146

**О работе с документами, включенными в
«Федеральный список экстремистских материалов»**

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 № 114-ФЗ
«О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – Комиссия) в следующем составе:
председатель комиссии: директор Иванченко Е.Н.
члены комиссии: библиотекарь Березкина И.В.,
заместитель директора по безопасности Марфина Н.В.
2. Комиссии проводить не реже 1 раза в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».
3. Представлять в течение 3 рабочих дней результаты сверки имеющегося в библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов».
4. По результатам проверки составить Акт (Приложение №1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение № 2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение № 3).
5. Вменить в обязанность библиотекарю Березкиной И.В. проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Мичуринская СОШ»



(Handwritten signature)

/Иванченко Е.Н.

С приказом ознакомлены:

« 14 » июня 2022 г.

« 14 » июня 2022 г.

(Handwritten signature)

И.В. Марфина
И.В. Березкина

Директор МОУ «Мичуринская СОШ»

_____ /Иванченко Е.Н./

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ

от « _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» Иванченко Е.Н.

члены комиссии: библиотекарь Березкина И.В.,

заместитель директора по безопасности Марфина Н.В.

составили настоящий акт в том, что нами в период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Председатель комиссии:

_____ /Иванченко Е.Н./

Члены комиссии:

_____ /Марфина Н.В./

_____ /Березкина И.В./

ИНСТРУКЦИЯ
по работе библиотеки МОУ «Мичуринская СОШ» с изданиями, включёнными в
«Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления библиотекарем МОУ «Мичуринская СОШ» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 № 114.

2. Выявление изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Библиотекарь осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда МОУ «Мичуринская СОШ» исключаются с дальнейшей утилизацией.

2.3. Библиотекарь не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов».

2.4. Библиотекарь проводит регулярную (1 раз в квартал) сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

2.5. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда МОУ «Мичуринская СОШ», библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

3. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции осуществляет директор Иванченко Е.Н.

4. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несут нижеперечисленные специалисты:

библиотекарь _____ (Березкина И.В.)